

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
STOMATOLOŠKI FAKULTET**

**PRAVILNIK  
O SVEUČILIŠNIM POSLIJEDIPLOMSKIM  
SPECIJALISTIČKIM STUDIJIMA**



**Zagreb, 2008. godine**

Na temelju Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("NN" broj: 123/03, 198/03, 105/04, 174/04) i Odluke Fakultetskog vijeća od 19. lipnja 2008. godine i članka 11. Statuta Stomatološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu donosim:

## **PRAVILNIK O SVEUČILIŠNIM POSLIJEDIPLOMSKIM SPECIJALISTIČKIM STUDIJIMA**

### **Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuje provedba sveučilišnih poslijediplomskih specijalističkih studija (u daljnjem tekstu: PDS-S) i postupak stjecanja akademskog naziva uz naznaku struke sukladno dopusnici studijskog programa iz područja biomedicine i zdravstva.

Na Stomatološkom fakultetu izvode se poslijediplomski specijalistički studiji u trajanju od jedne do dvije godine. PDS-S Dentalna medicina traje dvije godine (četiri semestra).

Specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao obvezni dio određene specijalizacije ili kao zasebni studij.

Uvjet za polaganje specijalističkog ispita je stjecanje 60 ECTS bodova (prvi i drugi semestar PDS-S), a uvjet za završetak poslijediplomskog specijalističkog studija, neovisno o polaganju specijalističkog ispita, je stjecanje 120 ECTS bodova (završetkom sva četiri semestra PDS-S).

Završetkom navedenih studija stječu se nazivi sukladno Zakonu o akademskim stručnim nazivima i akademskom stupnju (NN 107/07).

#### **Članak 2.**

Nositelji specijalističkih studija su pojedinci i katedre, a u njihovom pokretanju i izvođenju može sudjelovati više katedri.

Prijedlog programa PDS-S podnosi se Odboru za poslijediplomske studije - specijalistički studiji (u daljnjem tekstu: Odbor) koji se prosljeđuje Fakultetskom vijeću na usvajanje. Usvojeni program upućuje se Senatu Sveučilišta koji ga dostavlja Nacionalnom vijeću za visoko obrazovanje. Nakon završenog postupka nadležni ministar izdaje dopusnicu za izvođenje programa određenog poslijediplomskog specijalističkog studija.

Program za koji je dobivena dopusnica može se izmijeniti do najviše 20%.

Odluku o izmjenama donosi Fakultetsko vijeće na osnovi mišljenja Odbora.

### **Članak 3.**

Fakultetsko vijeće osniva Odbor radi ujednačavanja mjerila i usklađivanja djelatnosti u postupku stjecanja akademskog naziva. Odbor ima neparan broj članova i čine ga, u pravilu, nastavnici izabrani u znanstveno-nastavna zvanja.

### **Članak 4.**

Nastava PDS-S izvodi se prema bodovnom sustavu (ECTS).

PDS-S završava izradom i obranom poslijediplomskog specijalističkog rada. Poslijediplomski specijalistički rad piše se i brani na hrvatskom jeziku. U pojedinim slučajevima, na obrazloženi zahtjev pristupnika, može se odobriti pisanje i obrana na engleskom jeziku.

### **Članak 5.**

Sveučilišni PDS-S traju ovisno o studijskom programu, u pravilu, jednu do dvije godine.

Polaznici PDS-S dužni su završiti studij u roku od tri godine od početka nastave za jednogodišnji PDS-S odnosno u roku od četiri godine za dvogodišnji PDS-S.

Nastava se izvodi prema prihvaćenim izvedbenim programima u obliku predavanja, seminara, vježbi i konzultacija.

## ***Upis***

### **Članak 6.**

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na PDS-S donosi Fakultetsko vijeće.

Natječaj se raspisuje u pravilu dva puta godišnje i oglašava se u dnevnom tisku.

Natječaj za upis sadrži:

- naziv studija,
- uvjete upisa,
- broj studenata,
- visinu školarine,
- popis isprava potrebnih za prijavu na natječaj,
- rok za podnošenje prijave na natječaj,

te ostale uvjete koji se objavljuju na oglasnoj ploči i na internet stranici Fakulteta.

Pristupnik podnosi prijavu na natječaj za upis na propisanom obrascu.

## **Uvjeti upisa**

### **Članak 7.**

Na sveučilišni PDS-S mogu se upisati pristupnici koji su tijekom visokog obrazovanja stekli najmanje 300 ECTS bodova i imaju:

- završen studij stomatologije,
- znanje stranog jezika,
- poznavanje rada na računalu.

Pristupnici koji su završili sveučilišni diplomski studij u inozemstvu dužni su prije upisa dostaviti rješenje o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija.

## **Kriteriji i uvjeti prijenosa ECTS bodova**

### **Članak 8.**

Student može zatražiti priznavanje i prijenos ranije prikupljenih ECTS bodova temeljem:

- djelomično ili potpuno odslušanog PDS-S i položenih ispita na stomatološkom fakultetu u zemlji ili inozemstvu;
- djelomično ili potpuno odslušanog doktorskog studija i položenih ispita na drugom sveučilištu u zemlji ili inozemstvu.

Podudarnost ECTS sustava procjenjuje i određuje Odbor.

## Priznavanje ECTS bodova

### Članak 9.

ECTS bodove pristupnika procjenjuje Odbor prema prema sljedećoj shemi:

<b>NASTAVNE DJELATNOSTI</b> (1. i 2. bodovna skupina)	<b>IZVANNASTAVNE DJELATNOSTI</b> (3. bodovna skupina)
<b>Prva godina (1. i 2. semestar):</b> 20 ECTS bodova iz prve bodovne skupine 30 ECTS bodova iz druge bodovne skupine  <b>Druga godina (3. i 4. semestar):</b> 30 bodova iz druge bodovne skupine 20 bodova izrada rada i konzultacije s mentorom	Tijekom dvogodišnjeg specijalističkog studija 20 ECTS bodova student stječe iz treće bodovne skupine*

\*Priznavanje ECTS bodova iz treće bodovne skupine Odbor utvrđuje prema sljedećoj shemi:

Red. broj	Osnova za priznavanje ranije stečenih bodova	ECTS bodovi	Priznati ECTS bodovi
1.	Nazočnost na domaćim tečajevima trajnog usavršavanja 1. jednodnevni 2. višednevni	2 3	
2.	Nazočnost na inozemnim tečajevima trajnog usavršavanja 1. jednodnevni 2. višednevni	3 4	
3.	Nazočnost na domaćim znanstvenim i stručnim skupovima	3	
4.	Nazočnost na inozemnim znanstvenim i stručnim skupovima	4	
5.	Članak u časopisu koji se citira u CC ili u drugim međunarodnim indeksima 1. prvi autor 2. ostali autori	20 10	
6.	Članak u časopisu koji se sekundarno citira 1. prvi autor 2. ostali autori	16 8	
7.	Sažetak u knjizi sažetaka sa znanstvenog skupa 1. prvi autor 2. ostali autori	4 2	
8.	Održano predavanje na: 1. domaćem znanstvenom skupu 2. inozemnom znanstvenom skupu	8 10	
9.	Osvrti, recenzije, pisma uredništvu i drugi tekstovi u stručnim i znanstvenim časopisima	4	
10.	Specijalizacija	10	
	<b>U k u p n o ECTS bodova</b>		

### **Članak 10.**

Odabir pristupnika za PDS-S obavlja Povjerenstvo za upis kojeg imenuje Fakultetsko vijeće iz redova nastavnika Fakulteta na razdoblje od dvije godine.

O prigovorima na odluke Povjerenstva konačnu odluku donosi dekan. Rok za prigovor je osam dana od objave rezultata. Odluka Dekana po prigovoru je konačna.

### **Članak 11.**

Konačnu odluku o održavanju PDS-S na temelju raspisanog natječaja donosi Dekan, ako utvrdi da postoji dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis.

### **Članak 12.**

Pristupnici koji ispunjavaju uvjete za upis dužni su potpisati ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Troškovi studija podmiruju se prije upisa na studij, odnosno prije upisa u svaki semestar.

Nakon potpisa ugovora iz stavka 1. ovog članka, te uplate ugovorenih novčanih obveza, pristupnici stječu status studenta PDS-S.

Troškove tiskanja diplome podmiruje pristupnik.

Dekan može na zamolbu studenta i prijedlog Odbora, odobriti produljenje studija i odrediti plaćanje dodatnih troškova.

## ***Voditelj studija***

### **Članak 13.**

Prodekan za poslijediplomske specijalističke studije je, po dužnosti, koordinatorski sveučilišnih poslijediplomskih specijalističkih studija i predsjednik Odbora.

Voditelji PDS-S izvode studij prema Pravilniku i odgovorni su Prodekanu za poslijediplomske specijalističke studije i Dekanu.

Voditelji PDS-S nositelji su studijskog programa za određeno specijalističko područje.

Voditelj može biti osoba sa znanstveno-nastavnim zvanjem (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor) koji je u radnom odnosu sa Stomatološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu.

## ***Nositelj predmeta***

### **Članak 14.**

Nositelj predmeta PDS-S je osoba sa znanstveno-nastavnim zvanjem (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor) koji je u radnom odnosu sa Stomatološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu.

Suradnik na predmetu PDS-S može biti osoba u znanstvenom zvanju.

## **Mentor**

### **Članak 15.**

Mentor može biti osoba sa znanstveno-nastavnim zvanjem (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor) koji je u radnom odnosu sa Stomatološkim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu.

Iz programa PDS-S student odabire i upisuje kolegije na način i u opsegu propisanim izvedbenim planom sveučilišnih PDS-S, uz suglasnost mentora.

Mentor je dužan sve obveze prema studentu riješiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva ili pojedine radnje.

Mentor pomaže u odabiru teme poslijediplomskog specijalističkog rada, izboru kolegija i vođenju praktikuma, praktičnom radu, pisanju rada, te pripremi za javnu obranu poslijediplomskog specijalističkog rada.

Mentor ne može biti osoba koja je u krvnom srodstvu, bračni drug ili srodnik po tazbini s pristupnikom ili osoba koja s pristupnikom ima interese koji utječu ili mogu utjecati na nepristranost mentora u obavljanju dužnosti.

Komentor ne smije biti osoba koja stručno i nastavno radi na istom području kao mentor.

### **Članak 16.**

Odluku o imenovanju mentora i područja poslijediplomskog specijalističkog rada donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora.

Zadaće Odbora su predlaganje:

- povjerenstva za ocjenu teme rada,
- povjerenstva za ocjenu rada,
- povjerenstva za obranu rada.

Povjerenstvo se sastoji od neparnog broja članova.

Članovi navedenih povjerenstava ne mogu biti osobe koje su u krvnom srodstvu, bračni drugovi ili srodnici po tazbini s pristupnikom ili osobe koje s pristupnikom imaju interese koji utječu ili mogu utjecati na nepristranost članova povjerenstva u obavljanju dužnosti.

## **Nastava i poslijediplomski specijalistički rad**

### **Članak 17.**

Nastava se provodi prema prihvaćenom izvedbenom planu u obliku predavanja, seminara, vježbi i konzultacija. Nastavu provode osobe izabrane u znanstveno-nastavna i znanstvena zvanja.

Nastavnik može biti nositelj najviše tri predmeta, osim ako nije voditelj PDS-S.



### **Članak 18.**

Nastavni program PDS-S sadrži:

- akademski naziv,
- trajanje studija i rok završetka studija,
- uvjete upisa na studij,
- okvirni sadržaj predmeta s brojem sati i ECTS bodovima,
- način izvođenja nastave,
- opis izvedbe studija te redoslijed upisa i polaganje ispita,
- način provjere znanja student (pisani ispit, usmeni ispit i ostali oblici provjere znanja)
- uvjete upisa u sljedeću godinu studija i način završetka studija,
- način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe programa, te način sudjelovanja pristupnika u njegovom ocjenjivanju,
- uvjete pod kojim studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij.

### **Članak 19.**

Predmete koje upiše šest i više studenata izvode se u formi predavanja, seminara i vježbi.

Predmete koje upiše pet i manje studenata izvode se u formi konzultacija, seminara i vježbi.

Na pitanja o pravima i obvezama studenata odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

### **Članak 20.**

Studijskim programom i izvedbenim planom utvrđuju se uvjeti upisa u sljedeći semestar studija.

Studenti koji se ne uspiju upisati u sljedeći semestar studija gube status studenta. U opravdanim slučajevima studenti koji su izgubili taj status mogu najkasnije u roku od 15 dana od gubitka statusa dostaviti zamolbu za nastavak studija prema važećem studijskom programu i izvedbenom planu.

Odluku o zamolbi iz stavka 2. ovog članka donosi Prodekan za poslijediplomske specijalističke studije, a student koji nije zadovoljan odlukom ima pravo u roku od osam dana uložiti žalbu Dekanu.

Odluka Dekana je konačna.

### **Članak 21.**

Student pokreće postupak prihvatanja teme poslijediplomskog specijalističkog rada pri Odboru, nakon završenog drugog semestra PDS-S.

Prijava mora sadržavati:

- podatke o kandidatu,
- podatke o mentoru,
- granu stomatologije iz koje se želi izraditi rad,
- prijedlog naslova poslijediplomskog specijalističkog rada,
- vrstu rada (pregledni rad, stručni rad ili prikaz slučaja),
- obrazloženje teme.

Ispunjenje uvjeta za pokretanje postupka prihvatanja teme poslijediplomskog specijalističkog rada utvrđuje Odbor.

### ***Oblikovanje i oprema poslijediplomskog specijalističkog rada***

### **Članak 22.**

Poslijediplomski specijalistički rad piše se u obliku cjelovitog rada koji se oblikuje i oprema prema Naputcima koje je donio Odbor.

### ***Završetak studija***

### **Članak 23.**

Pristupnik kojem je prihvaćena tema poslijediplomskog specijalističkog rada može gotovi rad predati na ocjenu kad prikupi bodove propisane studijskim programom specijalističkih studija.

### **Članak 24.**

Polaznici PDS-S dužni su završiti studij u roku od tri godine od početka nastave za jednogodišnji PDS-S odnosno u roku od četiri godine za dvogodišnji PDS-S.

Teme poslijediplomskih specijalističkih radova koje nisu predane na ocjenu u roku iz prethodnog stavka podliježu ponovnom postupku prihvatanja.

Prijedlog ponovnog prihvatanja teme provodi se na jednaki način kao i postupak prvog prihvatanja teme poslijediplomskog specijalističkog rada.

Studenti kojima je ponovno prihvaćena tema poslijediplomskog specijalističkog rada plaćaju dodatne troškove produljenja studija.

### **Članak 25.**

Pristupnik pokreće postupak za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada podnošenjem zahtjeva u pisanom obliku da je rad završen i oblikovan prema naputcima, te da se traži prosljeđivanje u postupak ocjene, koji supotpisuje mentor i komentor.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada, pristupnik predaje Odboru dovršeni rad u pisanom obliku, koji Odbor recenzira i predlaže Povjerenstvo za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada.

### **Članak 26.**

Na prijedlog Odbora Fakultetsko vijeće potvrđuje Povjerenstvo za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada.

Članovi Povjerenstva za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada mogu biti osobe sa znanstveno-nastavnim zvanjem (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor).

Mentor pristupnika ne može biti predsjednikom niti jednog povjerenstva u cijelom postupku od ocjene teme do obrane poslijediplomskog specijalističkog rada.

Jedan član Povjerenstva za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada može biti s drugog visokog učilišta, znanstvenog instituta ili specijalističke ustanove.

Tijekom postupka ocjene i obrane, jedan primjerak rada nalazi se u Službi za studije i trajno obrazovanje radi uvida javnosti.

### **Članak 27.**

Članovi Povjerenstva za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada podnose svoje izvješće najkasnije u roku od 30 dana od primitka rada. Vrijeme od 16. srpnja do 31. kolovoza ne računa se u navedeni rok.

Povjerenstvo za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada dostavlja Odboru izvješće o ocjeni poslijediplomskog specijalističkog rada u pisanom obliku na za to predviđenom obrascu. Povjerenstvo za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada u svom izvješću može predložiti:

- prihvaćanje poslijediplomskog specijalističkog rada;
- doradu poslijediplomskog specijalističkog rada i ponovnu ocjenu rada;
- odbijanje poslijediplomskog specijalističkog rada .

U sva tri slučaja Povjerenstvo mora obrazložiti svoju odluku.

### **Članak 28.**

Ako Fakultetsko vijeće prihvati pozitivnu ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada, u pravilu na istoj sjednici imenuje, na prijedlog Odbora, Povjerenstvo za obranu rada od najmanje tri člana i jednog zamjenika.

Članovi Povjerenstva za ocjenu poslijediplomskog specijalističkog rada mogu biti i članovi Povjerenstva za obranu rada.

### **Članak 29.**

Nakon prihvaćene pozitivne ocjene poslijediplomskog specijalističkog rada, pristupnik predaje Tajništvu Fakulteta najmanje tri uvezana primjerka rada s CD-om (za: Nacionalnu i sveučilišnu knjižnicu u Zagrebu, knjižnicu Stomatološkog fakulteta i pismohranu) i po jedan primjerak za svakog člana Povjerenstva za obranu.

### **Članak 30.**

Ako je ocjena rada u izvješću Povjerenstva za ocjenu rada negativna, Fakultetsko vijeće može donijeti odluku o proširenju sastava Povjerenstva za ocjenu rada, odluku o imenovanju novog Povjerenstva za ocjenu rada radi nove ocjene i prijedloga ili odluku o obustavljanju postupka za završavanje poslijediplomskog specijalističkog studija.

### **Članak 31.**

Obrana je javna, a zakazuje je Dekan Fakulteta najmanje 7 dana prije dana obrane.

### **Članak 32.**

Tijekom obrane, polaznik usmeno izlaže svoj rad, a nakon toga odgovara na pitanja povjerenstva i nazočnih na obrani.

Nakon obrane poslijediplomskog specijalističkog rada Povjerenstvo objavljuje uspjeh pristupnika. Rezultat obrane može biti:

- obranio jednoglasnom odlukom Povjerenstva;
- obranio većinom glasova Povjerenstva;
- nije obranio.

Povjerenstvo zapisnički utvrđuje i prosljeđuje svoju ocjenu Fakultetskom vijeću. O obrani rada vodi se zapisnik. Zapisničara određuje Tajnik Fakulteta.

Poslijediplomski specijalistički rad brani se samo jednom.

### **Članak 33.**

Na temelju odluke Povjerenstva za obranu poslijediplomskog specijalističkog rada, Sveučilište u Zagrebu izdaje diplomu o završenom poslijediplomskom studiju i stečenom akademskom nazivu.

Uz diplomu izdaje se i dopunska isprava o studiju (supplement).

## ***Oduzimanje akademskog naziva***

### **Članak 34.**

Akademski naziv može biti oduzet ako se dokaže da je poslijediplomski specijalistički rad prisvojen ili krivotvoren.

O oduzimanju akademskog naziva odlučuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Odbora ili na osnovi utemeljenog zahtjeva.

### **Članak 35.**

Fakultetsko vijeće po primitku prijedloga za pokretanje postupka za oduzimanje akademskog naziva imenuje peteročlano Povjerenstvo.

U Povjerenstvu ne mogu biti imenovani članovi povjerenstva u postupku kojem je pristupnik stekao akademski naziv.

Povjerenstvo je dužno provjeriti osnovanost pokretanja predloženog postupka za oduzimanje akademskog naziva i izvješće o tome proslijediti Dekanu.

Dekan izvješće dostavlja predlagateljima pokretanja postupka i osobi protiv koje je pokrenut postupak i izvještava ih da u roku od 30 dana mogu podnijeti svoje pisano izvješće.

### **Članak 36.**

Dekan saziva sjednicu Fakultetskog vijeća najkasnije u roku od dva mjeseca od dostave odgovora predlagatelja pokretanja postupka i osobe protiv koje je pokrenut postupak radi raspravljanja i odlučivanja o prijedlogu za oduzimanje akademskog naziva.

Na sjednicu Fakultetskog vijeća pozivaju se predlagatelj i osoba protiv koje je pokrenut postupak.

### **Članak 37.**

Fakultetsko vijeće razmatra sve podastrte podatke i odlučuje o postojanju osnove za oduzimanje akademskog naziva. Ako Fakultetsko vijeće odluči da postoji osnova za oduzimanjem akademskog naziva, podnosi prijedlog nadležnom tijelu Sveučilišta u Zagrebu o oduzimanju akademskog naziva.

Oduzimanjem akademskog naziva gube se sva prava i zvanja kojih je stjecanje naziva bio preduvjet.

### **Završne i prijelazne odredbe**

### **Članak 38.**

Potrebne radnje u postupcima prihvaćanja teme, ocjene i obrane poslijediplomskog specijalističkog rada vodi Služba za studije i trajnu izobrazbu.

### **Članak 39.**

Za tumačenje odredbi ovoga Pravilnika nadležno je Fakultetsko vijeće.

### **Članak 40.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i internet stranici Fakulteta.

Dekan:



Prof. dr. sc. Dragutin Komar

---

Pravilnik je objavljen dana 30. lipnja 2008. godine na oglasnoj ploči i internet stranici Fakulteta.