



Zagreb, 11. svibnja 2020.

Upute u vezi evidencije posjeta u prostorije Stomatološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu

Prema preporukama Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo od 8. svibnja 2020., u Evidencijsku knjigu COVID-19 (tablica u nastavku) **treba upisati svaku osobu** (studenti, zaposlenici, pacijenti i svi ostali posjetitelji) **koja ulazi u prostorije Stomatološkog fakulteta** Sveučilišta u Zagrebu u Gundulićevoj 5 u Zagrebu (za ulazak u prostorije Fakulteta u Gundulićevoj 3 prethodno je potrebno proći propisanu proceduru u Gundulićevoj 5).

Upis u Evidencijsku knjigu se vrši u dvorištu Fakulteta **prije ulaska** u zatvorene prostore.

Prilikom upisa u Evidencijsku knjigu svatko tko se upiše treba ostaviti popunjen Epidemiološki obrazac COVID-19 i treba mu biti izmjerena tjelesna temperatura.

Upis u Evidencijsku knjigu se obavlja svaki dan jednom dnevno. Do 15 sati popunjavanje Evidencijske knjige, Epidemiološkog obrasca i mjerenje tjelesne temperature provodi se u suradnji sa dežurnim osobljem Klinike za stomatologiju KBC-a Zagreb.

Dolaske u popodnevnim satima (iza 15 sati) treba prethodno najaviti na dekanat@sfzg.hr i to najkasnije 24 sata prije dolaska kako bi se organizirao prijem posjetitelja.

Evidencijska knjiga COVID-19 i Epidemiološki obrazac COVID-19 dostupni su na ulazu u Fakultet. Radi veće protočnosti preporuča se dolazak sa već ispunjenim epidemiološkim obrascem za taj dan. Obrazac se može pronaći na: <https://www.sfzg.unizg.hr/>

S temperaturom, respiratornim simptomima i drugim simptomima zarazne bolesti **nije dozvoljeno raditi niti dolaziti** u prostor ustanove.

Prilikom svakog posjeta treba se pridržavati svih aktualnih epidemioloških mjera i preporuka nadležnih službi.

Postupnik prilikom ulaska u prostorije Stomatološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu u Gundulićevoj ulici:

1. Mjerenje tjelesne temperature (*obavlja dežurna medicinska sestra ili druga za to zadužena osoba prije ulaska u zatvorene prostore Fakulteta*)
2. Upis u Evidencijsku knjigu COVID-19 (*obavlja dežurna medicinska sestra ili druga za to zadužena osoba*)
3. Ispunjavanje Epidemiološkog obrasca COVID-19 (*ispunjava SVAKI student, zaposlenik, pacijent, posjetitelj; dežurna medicinska sestra ili druga za to zadužena osoba vodi brigu da svaki ispunjeni epidemiološki obrazac bude uredno obilježen i pohranjen, te da evidencijska knjiga i svi epidemiološki obrasci od prethodnog radnog dana do 10 sati ujutro budu predani u ured Dekanice*)
4. Upućivanje studenata, pacijenata, posjetitelja i zaposlenika na zavode odnosno radna mjesta bez nepotrebnog zadržavanja i kretanja po Fakultetu.