

Na temelju članka 43. stavka 3. Statuta Sveučilišta u Zagrebu i članka 11. Statuta Stomatološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu Fakultetsko vijeće na XXII. sjednici održanoj 24. studenog 2011. godine

donijelo je

**PRAVILNIK
O
OSIGURAVANJU KVALITETE
STOMATOLOŠKOG FAKULTETA
SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se: ustroj, područje djelovanja, politika i postupci za osiguravanje kvalitete Stomatološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

Cilj je sustava za osiguravanje kvalitete i spunjenje zahtjeva iz vizije, misije i politike kvalitete Stomatološkog fakulteta.

Članak 3.

Ustroj i područja djelovanja sustava za osiguravanje kvalitete podliježu politici ciljevima i kriterijima vrednovanja Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 4.

Kultura osiguravanja kvalitete provodi se u područjima djelovanja Fakulteta i ugrađena je u normativne akte.

Članak 5.

Svi sudionici (studenti, nastavnici, administrativno i tehničko osoblje, uprava) smatraju se unutarnjim korisnicima sustava za osiguravanjem kvalitete Fakulteta.

Članak 6.

U provjeru valjanosti, svrhovitosti i kvalitete rada Fakulteta, kao izvor podataka za vrednovanje uključeni su i vanjski korisnici (ustanove ostalih razina sustava obrazovanja, gospodarstveni subjekti, lokalna i državna uprava, ustanove iz djelatnosti kulture, zdravstva).

II. PODRUČJA OSIGURAVANJA KVALITETE

Članak 7.

Područja vrednovanja sustava za osiguravanje kvalitete jesu:

1. Pravila i postupci osiguravanja i unaprjeđenja sustava kvalitete Fakulteta
2. Periodično vrednovanje studijskih programa
3. Vrednovanje studentskoga rada
4. Resursi za učenje i potpora studentima
5. Osiguravanje kvalitete nastavnika
6. Znanstveno-istraživačka djelatnost
7. Stručna djelatnost
8. Mobilnost i međunarodna suradnja

III. USTROJ I DJELOVANJE

Članak 8.

Za osiguravanje kvalitete Fakulteta, Fakultetsko vijeće osniva Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 9.

Povjerenstvo je savjetodavno tijelo dekana i Fakultetskog vijeća koje osigurava provođenje zahtjeva za kvalitetom koji su propisani ovim Pravilnikom i Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Zagrebu.

Nositelji upravljanja i odgovornosti za osiguravanje sustava kvalitete na izvršnoj i izvedbenoj razini su predstojnici zavoda, pročelnici katedri i voditelji administrativnih službi Fakulteta.

Članak 10.

Povjerenstvo se sastoji od najmanje pet članova od kojih je:

- jedan (1) predstavnik uprave Fakulteta,
 - jedan (1) predstavnik studenata,
- te ostali članovi predstavnici zaposlenika u suradničkim i znanstveno-nastavnim zvanjima.

Članak 11.

Članove Povjerenstva imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

Predsjednik Povjerenstva imenuje se iz redova zaposlenika u znanstvenom-nastavnom zvanju.

Mandat članova Povjerenstva traje tri godine.

Član Povjerenstva može biti biran u Povjerenstvo više puta, ali najviše dva uzastopna mandata.

Ako jedan ili više članova Povjerenstva prestanu biti njegovi članovi, Fakultetsko će vijeće na prijedlog dekana imenovati novog člana ili članove.

Nadležnost

Članak 12.

Nadležnosti Povjerenstva jesu:

1. predlaganje dekanu i Fakultetskom vijeću, projekata i aktivnosti koje potiču inovacije i razvoj u osiguravanju kvalitete.

2. organiziranje i koordiniranje, te provođenje postupaka vrednovanja i razvoja unutarnjih mehanizma osiguravanja i poboljšanja kvalitete na razini Fakulteta, posebice s obzirom na sljedeće elemente:

- samovrednovanje i razvoj mehanizama za poboljšanje kvalitete,
- organiziranje sudjelovanja studenata u praćenju kvalitete provedbe studija,
- analiziranje uspješnosti studiranja i utvrđivanje uzroka nekvalitetnog, nedjelotvornog i dugog studiranja,
- predlaganje aktivnosti za poboljšanje kompetencija nastavnog osoblja, te usavršavanje (cjeloživotno obrazovanje),
- predlaganje aktivnosti za usavršavanje administrativnog i tehničkog osoblja
- predlaganje uvođenja tipa standardizacije u administrativnom dijelu rada Fakulteta,
- predlaganje procedura rada i radnih postupaka.

3. u suradnji s Odborom za upravljanje kvalitetom i Uredom za upravljanje kvalitetom Sveučilišta, te sudionicima Fakulteta:

- poticati i organizirati sastanke o kvaliteti i širenju kulture kvalitete,
- osigurati primjenu postupaka vanjskog i unutrašnjeg vrednovanja, primjenjivati metode za istraživanje različitih razina kvalitete obrazovanja kao i za istraživanje različitih ciljnih populacija (studenata, nastavnika, administrativnog osoblja, rukovoditelja, poslodavaca i dr.),
- primjenjivati i po potrebi definirati kriterije, standarde i postupke praćenja kvalitete,
- provoditi analize i prikupljati informacije o kvaliteti od svih korisnika sustava, provoditi anketiranje sudionika procesa, obrađivati i vrednovati prikupljene podatke,
- davati preporuke za poboljšanje stanja, te nadzirati uvažavanje i primjenu preporuka,
- analizirati upisnu politiku kao nužni preduvjet kvalitete nastavnog procesa,
- ocjenjivati kvalitetu izvođenja studijskih programa,
- uspostavljati sustav interne prosudbe kao temeljne pretpostavke osiguravanja kvalitete,
- osiguravati povratne informacije od studenata i usmjeravati njihove sugestije, prijedloge i kritike,
- poticati stručno usavršavanje nastavnika, suradnika, rukovoditelja i administrativnog osoblja,
- predlagati preventivne i korektivne mjere, ciljeve procesa, radi godišnje validacije i verifikacije procesa, te ocjene sustava kvalitete.

Učinkovitost

Članak 13.

Povjerenstvo izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti i predstavlja ga dekanu i Fakultetskom vijeću.

Povjerenstvo djeluje u skladu s usvojenim planom Fakultetskog vijeća.

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice saziva predsjednik Povjerenstva po potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Povjerenstvo o svom radu podnosi izvješće dekanu i Fakultetskom vijeću najmanje jednom godišnje.

Javnost

Članak 14.

Rad Povjerenstva je javan.

Javnost rada uređuje i osigurava Povjerenstvo u suradnji s dekanom.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Izmjene i dopune Pravilnika donose se na isti način kao i Pravilnik.

Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Fakulteta.

Dekan

Prof. dr. sc. Dragutin Komar

Ovaj Pravilnik je objavljen na oglasnoj ploči Stomatološkog fakulteta dana 28. studenog 2011. godine.

Glavni tajnik:

Ines Muljat Skansi, dipl. iur