

STOMATOLOŠKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Povjerenstvo za diplomske radove

**NAPUTCI ZA OBLIKOVANJE I OPREMU
DIPLOMSKOG RADA**



Zagreb, veljača, 2011.

OPĆE NAPOMENE

Svi nastavnici tijekom ljetnog semestra predlažu do tri teme diplomskih radova. Prosudbu predloženih tema obavlja Povjerenstvo za diplomske radove. Temeljem tih prijedloga i izvršene prosudbe oblikuje se popis tema diplomskih radova koji se izlaže na mrežnim stranicama i oglasnim pločama fakulteta.

Student izabire temu diplomskog rada s predloženog popisa pri upisu u XI. semestar i popunjava obrazac za prijavu teme koji supotpisuje izabrani voditelj rada.

Tema diplomskog rada i ime voditelja upisuju se na kraju svih kolegija upisanih u XII. semestru.

Diplomski rad predaju se u Službi za studije i trajno obrazovanje u jednom neuvezanom primjerku uz obrazac u kojem voditelj potvrđuje uspješno završen i pregledan rad. Student može predati diplomski rad ako mu je ostao još jedan nepoloženi ispit. Prosudbu diplomskih radova obavlja Povjerenstvo za diplomske radove. Moguće primjedbe student je dužan ispraviti u dogovoru s voditeljem rada.

Završen diplomski rad predaje se u tri uvezana primjerka i na CD-u, a obrani pristupa nakon položenih svih ispita, najranije osam dana od položenog zadnjeg ispita.

Stručno povjerenstvo sastoji se od tri člana (predsjednik i dva člana). Predsjednik Povjerenstva u pravilu je mentor koji koordinira rad Povjerenstva. Ostale članove Povjerenstva predlaže mentor diplomskog rada.

Tekst rada mora biti napisan hrvatskim književnim jezikom, sukladno gramatičkim i pravopisnim pravilima i mora ga lektorirati profesor hrvatskog jezika, dok Summary mora lektorirati profesor engleskog jezika. Kandidat mora prilikom predaje završenog diplomskog rada donijeti potpisane obrasce lektora hrvatskog i engleskog jezika.

TEHNIČKE UPUTE O IZRADI DIPLOMSKOG RADA

Rad mora sadržavati najmanje 15, a najviše 50 stranica. Mora biti pisan na bijelom papiru ISO A4 (210x297 mm) tako da na jednom listu bude tiskana samo jedna stranica. Svaka stranica ima najviše jednu karticu teksta (1800 slovnih mjesta u tridesetak redaka).

POSTAVKE STRANICE:

Prored	dvostruki
Veličina pisma	12 topografskih točaka
Tip pisma	(Times New Roman CE).
Lijevi rubnik	4,0 cm
Gornji rubnik	4,0 cm
Donji rubnik	2,5 cm
Desni rubnik	2,5 cm

Broje se sve stranice počevši od Uvoda, a broj se ispisuje u donjem desom kutu. Stranice koje sadrže samo broj i naziv poglavlja se broje, ali se broj ne piše.

ZAGLAVLJE

Potrebno je koristiti zaglavlje u kojem se upisuju: ime i prezime autora te diplomski rad. (npr. Pero Perić, diplomski rad). Takav tekst zaglavlja treba poravnati lijevo i grafički ga odvojiti od ostalog teksta (podvući)

ILUSTRACIJE

Rad može sadržavati dvije vrste ilustracija i to: tablice i slike. Fotografije, crteži, sheme, grafikoni, dijagrami, histogrami, karte, itd., označavaju se kao slika. Obje vrste ilustracija označavaju se arapskim brojkama redosljedom kojim se pojavljuju u radu. Postavljaju se uz tekst gdje se i opisuju. Sve ilustracije moraju biti naslovljene. Brojevi i naslovi tablica nalaze se uvijek iznad tablica. Brojevi i naslovi slika uvijek se nalaze ispod slika. Ukoliko ilustracija nije izvoran doprinos autora obavezno je navođenje izvora (ako je ilustracija već objavljena), odnosno autora (ako ilustracija još nije objavljena).

Primjer 1: Želimo li napisati da je slika preuzeta iz reference broj 12, to ćemo napisati ovako:

Preuzeto iz: Prezime inicijal imena autora. Skraćenica časopisa godina; volumen: stranica (12).

Primjer: Preuzeto iz: Proffit WR. Eur J Ort. 2003;67:221-25.

ili

Primjer 2: Želimo li napisati da je slika preuzeta od autora Ivana Ivanića, to ćemo napisati ovako:

Preuzeto: Ivan Ivanić

SKRAĆENICE

Pri prvom navođenju neke skraćenice u radu treba prvo napisati potupuni naziv pojma, a potom skraćenicu, koja se navodi u zagradi. U daljnjem tekstu može se koristiti samo skraćenica. U naslovu rada ne mogu se koristiti skraćenice, osim ako je njihovo značenje općepoznato.

Potrebno je navesti sve pojmove za koje će se u radu koristiti skraćenice.

UVEZ I KORICE

Diplomski rad se uvezuje. Na hrptu uveza ispisuje s ime i prezime autora, godina obrane i oznaka diplomski rad. Unutrašnja stranica korica i prva stranica koja se naslanja na korice ostaje neispisana.

Korice uvezanog rada i prva stranica su identični i moraju sadržavati:

- naziv Sveučilišta kojem pripada Fakulteta (Times New Roman 14, velika slova)
- naziv Fakulteta na kojem se brani diplomski rad (Times New Roman 14, velika slova)
- ime i prezime pristupnika (Times New Roman 14, mala slova)
- naslov diplomskog rada (Times New Roman 20, velika slova, bold)
- oznaka diplomski rad (Times New Roman 14, velika slova)
- mjesto, mjesec i godina izrade (Times New Roman 14, mala slova)

UVODNE STRANICE

Prva stranica je sadržajno i tehnički identična koricama.

Druga stranica mora sadržavati sljedeće podatke:

- Rad je ostvaren u (ustanova, zavod, klinika itd.)
- Voditelj rada (ime i prezime, akademsko zvanje, ustanova)
- Lektor hrvatskog jezika (ime i prezime, titula, adresa i telefon)
- Lektor engleskog jezika (ime i prezime, titula, adresa i telefon)
- Rad sadrži:stranica
.....tablica
.....slika
.....CD

Treća stranica je fakultativna i na njoj se može pisati proslav, posveta ili zahvala.

Proslav treba sadržavati podatke važne za istraživanje, primjerice naziv i oznaku projekta u okviru kojeg je istraživanje provedeno.

Četvrta stranica je Sadržaj. Sadržaj rada sadrži popis svih poglavlja i potpoglavlja uz stranice na kojima isti započinju. Stranice se označavaju arapskim brojkama i imaju oznaku stranice na kojoj započinju. Iznimka je uvezeni privitak koji se, ako postoji, navodi u Sadržaju iza Životopisa i nije označen arapskom brojkom.

Peta stranica sadrži popis oznaka i kratica.

SADRŽAJ DIPLOMSKOG RADA

Tijelo diplomskog rada sastoji se od didaktički razrađenih poglavlja. Svaki diplomski rad mora sadržavati:

UVOD je prvo poglavlje diplomskog rada u kojem autor pojašnjava problem i motive za izbor teme i svrhu rada.

ZAKLJUČAK u kojem autor nakon razrade teme naglašava najbitnije iz prethodno napisanog preglednog ili stručnog rada, odnosno ključno iz izvedenog eksperimenta ukoliko se radi o znanstvenom radu.

SAŽETAK na hrvatskom jeziku se nalazi iza zaključaka i ukratko, u najviše 250 riječi, skraćeno prikazuje najbitnije činjenice iznesene u diplomskom radu.

SUMMARY na engleskom jeziku mora sadržavati prijevod hrvatskog naslova, a sadržajno i formalno mora točno odgovarati hrvatskom sažetku i mora ga lektorirati profesor engleskog jezika.

LITERATURA se nalazi iza engleskog sažetka, a navodi literaturu koju je autor rabio tijekom izrade diplomskog rada. Popis literature piše se slijedom navođenja u tekstu, prema propisima International Committee of Medical Journal Editors (<http://www.icmje.org/>) (ranije: Vancouverski stil). Primjeri se mogu pronaći na stranici: www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html.

Časopise treba prikazati skraćenicom koja se rabi u Index Medicusu (www.nlm.nih.gov). Pravila citiranja dobiva svaki pristupnik uz naputke za oblikovanje i opremu diplomskog rada u Službi za studije i trajno obrazovanje.

ŽIVOTOPIS treba biti napisan u trećem licu jednine i ukupno ne smije prijeći 200 riječi.

PRIVITCI

Privitci nisu obvezni, ali ako postoje (računalni ispis, uzorak upitnika i sl.), obvezno se navode u Sadržaju iza poglavlja Životopis, ali se ne numeriraju kao ostala poglavlja.

Takav se privitak uvezuje na kraju rada iza Životopisa.

U radu mora biti privitak u obliku **CD-a** koji se stavlja u džepić na unutrašnjoj strani stražnje korice. Budući da se CD smatra neuvezenim privitkom, on se ne navodi u Sadržaju, ali o njemu uvijek postoji bilješka na drugoj stranici rada.

ZAŠTITA PRAVA NA PRIVATNOST

Ukoliko su u rad uključeni pacijenti prije same izrade potrebno je imati suglasnost Etičkog povjerenstva. Također je nužno imati i suglasnost pacijenta za izradu rada, a kod prikaza glave, kao zaštitu identiteta, rabiti prekrivanje očiju.

Voditelj diplomskog znanstvenog rada, u dogovoru s autorom rada, dužan je usmjeriti kandidata Povjerenstvu za uvođenje studenata u znanstveni rad kako bi kandidat dobio uvid u dalje mogućnosti znanstvenih istraživanja, nagrađivanja studenata i objavljivanja u stručnim časopisima i prezentacije na stručnim konferencijama.

PRIKAZ SASTAVNICA DIPLOMSKOG RADA

Tijelo rada je ovisno o vrsti rada.

Stručni rad/znanstveni rad mora imati sljedeća poglavlja:

- 1. Uvod**
- 2. Svrha rada**
- 3. Ispitanici i postupci (ili Materijali i postupci)**
- 4. Rezultati**
- 5. Rasprava**
- 6. Zaključak**
- 7. Sažetak**
- 8. Summary**
- 9. Literatura**
- 10. Životopis**

Pregledni rad mora imati sljedeća poglavlja:

- 1. Uvod**

- 2. Svrha rada**
- 3. Poglavlje (ili više poglavlja) po izboru kandidata**
- 4. Rasprava**
- 5. Zaključak**
- 6. Sažetak**
- 7. Summary**
- 8. Literatura**
- 9. Životopis**

Prikaz slučaja mora imati sljedeća poglavlja:

- 1. Uvod**
- 2. Svrha rada**
- 3. Prikaz slučaja**
- 4. Rasprava**
- 5. Zaključak**
- 6. Sažetak**
- 7. Summary**
- 8. Literatura**
- 9. Životopis**